



Согласовано:  
Председатель ПК

  
Прончева Н.Н.  
25.09. 2012 г.



Утверждаю:  
Заведующий МКДОУ  
д/с №3 «Ласточка»  
 - Ходак Л.В.  
25.09. 2012 г.

## Положение о проведении месячника безопасности труда

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 3 «Ласточка» (далее Учреждение) в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 17.07.99 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законом РФ «Об образовании», постановлениями Минтруда России от 08.02.00 г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», от 22.01.01 г. № 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях», приказом Минобрнауки России от 11.03.98 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью установить порядок организации работы по охране труда в учреждении и его структурных подразделениях, должностные обязанности по охране труда различных категорий работников учреждения и их ответственность за выполнение требований охраны труда.

1.3. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.4. Работники образовательного учреждения обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

## **2. Функции образовательного учреждения**

Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- Реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и создание безопасных условий для осуществления образовательного процесса в ДООУ;
- Участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Издание приказов о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссий по охране труда;
- Финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности в ДООУ;
- Планирование и организацию обучения по охране труда работников ДООУ и ответственных лиц, проверку их знаний;
- Расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками в соответствии с установленным порядком;
- Анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с воспитанниками, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности учреждения;
- Приостановление частично или полностью деятельности учреждения при возникновении опасности для жизни и здоровья воспитанников и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность;
- Привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда и образования.

### **3.Руководство работой по охране труда**

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на заведующего ДОУ.

### **4.Основные направления охраны труда в ДОУ**

Служба по охране труда в ДОУ:

- Контролирует соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда;
- Осуществляет оперативный контроль состояния охраны труда и безопасных условий образования в ДОУ;
- Организует профилактическую работу по снижению травматизма;
- Участвует в работе комиссии по контролю состояния охраны труда;
- Принимает участие в планировании мероприятий по охране труда, ведёт документацию по охране труда;
- Организует проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;
- Ведёт пропаганду по охране труда.

### **5.Функции службы охраны труда**

5.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

5.2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников.

5.3. Оказание помощи в организации проведения испытаний производственного оборудования, малых форм и спортивного инвентаря на соответствие требованиям охраны труда.

5.4. Проведение проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, проверка эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5.5. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

5.6. Разработка совместно с руководителем ДОУ мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по улучшению труда, а также планирование мер, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля.

5.7. Оказание помощи руководителю ДОУ в составлении списков профессий и должностей, согласно которым работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, а также перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

5.8. Разработка программы по охране труда и проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу в ДОУ

5.9. Участие в проведении обучения по охране труда работников ДОУ и проверке их знаний.

5.10.Согласование инструкций по охране труда.

5.11.Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей воспитанников по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю ДОУ по устранению указанных недостатков в работе и ответов заявителям.

5.12.Обеспечение учреждения необходимыми наглядными пособиями, правилами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.

5.13.Контроль:

- Выполнение мероприятий раздела «охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших

несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;

- Соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
- Наличия инструкций по охране труда для всех должностей и видов работ;
- Доведения до сведения работников вводимых в действие законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
- Соблюдения установленного порядка и сроков:
  - проведение необходимых испытаний оборудования;
  - проверки эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании;
  - проведение проверок заземления электроустановок и изоляция электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
  - обеспечения, хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
  - проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников;
  - расследования и учёта несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1, Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками;
  - расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
  - предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
  - выполнения администрацией ДОО предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля.

## **6. Права службы охраны труда**

Работники службы охраны труда ДОО имеют право:

- 6.1. Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения ДОО, знакомиться с документами по охране труда.
- 6.2. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.
- 6.3. Запрещать эксплуатацию оборудования при выполнении нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников, с уведомлением руководителя ДОО.
- 6.4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на педагогических советах, совещаниях, заседаниях первичной профсоюзной организации.